######

**2025-2026**

**EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI**

###### TRABZON BORSA İSTANBUL KIZ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

###### UYGULAMA SINIFI VELİ SÖZLEŞMESİ

İşbu sözleşme, Borsa İstanbul Kız Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü ile ...................................................................’nın velisi olan……………………………………arasında okul öncesi eğitim alacak çocuğun eğitimine yönelik olarak karşılıklı yükümlülükleri belirlemek amacıyla düzenlenmiştir.

1-Trabzon MEM il ücret komisyonu tarafından 2025-2026 eğitim yılı için belirlenen **tam gün ……...TL**

**yarım gün sabahçı ücreti ……TL.** , **yarım gün öğleci ücreti ……..TL.** dir.

2-Veli anaokulu ücretini her ayın 20’ sine kadar okula ait Ziraat Bankası Merkez Şubesindeki TR 9400 0100 0243 **3924 9741-5001**  banka hesap numarasına yatırıp, dekontunu okul yönetimine verir.

3-Veli Okul yönetimince belirlenen eğitim şekline uymak zorundadır. Valilikçe belirlenen çalışma takvimine göre ilk ve orta dereceli okullarla birlikte eğitim başlar. Resmi tatiller, alınan tatil kararları ile yarıyıl ve yaz tatili uygulanır.

4- Okul Öncesi eğitimi programı gereği çocuklar her gün açık havaya çıkabilirler. Havanın soğuk ve yağışlı olduğu zamanlarda başka bir yerde aynı etkinliğin yapılmasının mümkün olmadığı durumlarda çocuklar geçici oyun alanına çıkarılabilirler .Veliler ilgili talimatnamedeki hükümlere göre hareket etmelidirler.

5-Veli, yarıyıl tatiline rastlayan ay ile çocuğun özürlü ve özürsüz devamsızlıklarında anaokulu ücretini tam yatırır.

6-Çocukların kullandığı ilaçların takibi veli tarafından yapılmak zorundadır. Bu konuda okul yönetiminden ve öğretmenden talepte bulunulamaz.

7-Çocukların devamsızlığından okul yönetimi haberdar edilir. Bulaşıcı bir hastalık nedeniyle okula gelmeyen çocuklar, hastalık sonrasında “okula devamında sakınca olmadığına dair sağlık kuruluşlarından alınan tabip raporu ‘’getirmek zorundadır.

8-Okul öncesi Eğitim Programı gereğince yapılması gereken ve okulun bulunduğu belediye hudutları içerisinde gerçekleştirilecek müze ziyareti, tiyatro ve benzeri sosyal etkinlikler ilgili mevzuata göre yapılır ve ücreti veli tarafından karşılanır.

9-Çocuklara maddi değeri yüksek olan kolye, küpe vb. süs eşyaları takılmaz. Üzerinde isim yazılmayan çocuğa ait eşyanın ve izinsiz takılan süs eşyalarının kaybolması durumunda, öğretmen ya da okul yönetimi sorumlu değildir.

10- Veli, okul yönetiminden izinsiz sınıfa giremez. Ancak, istekli olma durumunda önceden belirlenecek bir program doğrultusunda eğitim etkinliklerine katılır.

11-Veli okul yönetimi ve grup öğretmenlerinin düzenlediği toplantılara katılmak zorundadır.

12-Veli çocuğunu zamanında okula getirmek ve eğitim bitiminde almakla ve Ek 2 formunda belirtilen Anaokulu öğrenci alma -verme ile ilgili prosedüre göre hareket etmekle yükümlüdür.

13-Kayıtları yapılan çocukların kuruma günlük eğitimi aksatmayacak şekilde devam etmelerinin sağlanması esastır. Ancak özel eğitim ihtiyacı olan çocuklar ile özel yetenekli çocukların sosyal uyum ve gelişim özelliğine göre Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Geliştirme Biriminin kararı ile günlük devam sürelerinde esneklik sağlanır.

13-Okul yönetimi çocukları, sadece yönetmeliğin ekinde yer alan EK-1 Acil Durumlarda Başvuru Formunda belirtilen kişilere teslim eder. Zorunlu hallerde çocukların belirtilen kişiler dışındaki şahıslar tarafından alınması durumunda ,velinin okul yönetimine yazılı beyanda bulunması zorunludur.

14-Veli , okul yönetiminin gerekli gördüğü durumlarda , çocuğun sağlık taramasını, gerekirse tedavisini yaptırmak durumundadır.

12- Sözleşmede belirtilmeyen hususlarda yönetmelik hükümleri uygulanır.

İş bu sözleşme..................................tarihinde iki nüsha olarak düzenlenmiş ve taraflarca imza edilmiştir.

Öğrenci Velisi Okul Müdürü

Adı Soyadı:

İmzası: